

ARBEITGEBER REPORT Briefing

Inhalt

Der ArbeitgeberREPORT stellt in ca. 1:45 Min. Ihr Unternehmen als attraktiven Arbeitgeber vor. So zeigt der Film den Unternehmensstandort (Aussen- und Luftaufnahmen), verschiedene Abteilungen im Haus (Innenaufnahmen) und lässt Mitarbeiter zu Wort kommen. Es gibt ein Hauptprotagonist (bspw. Personalleiter), der mit der Kamera begleitet wird und den potentiellen Bewerber durchs Unternehmen führt. Der Film hat ein festes Format mit einem vorgegebenen Layout (Schriften, Grafiken etc.). Produziert wird im professionellen ProRES422 (10 Bit) Format mit einer HD-Auflösung (720p) zur Online-Präsentation.

Videoproduktion am: _____

Ort: _____



Filmischer Ablauf (beispielhaft)

Timecode	Was ist zu sehen?	Was ist zu hören?
00:00 - 00:03	Intro Logo Arbeitgeberreport und Unternehmenslogo	Musikbett
00:03 - 00:10	Außen- und Luftaufnahmen und eingeblendeter Filmtitel	Musikbett
00:10 - 00:15	Hauptprotagonist (lächelt in die Kamera) mit Bauchbinde (Name/Position)	Kurzer O-Ton (Vorstellung)
00:15 - 00:20	Hauptprotagonist nimmt Bewerber an die Hand ins Gebäude	Kurzer O-Ton (1 Satz)
00:20 - 00:25	Kamera folgt Hauptprotagonist beim Gang durchs Gebäude. Es gibt kurze Stopps an 3 ausgewählten Stationen im Unternehmen (zum Beispiel Empfangsbereich, Kantine, Abteilung 1, Abteilung 2)	Musikbett
00:25 - 00:30	Vorstellung Arbeitskollege/Mitarbeiter 1 mit Bauchbinde (Name/Tätigkeitsbeschreibung)	Kurzer O-Ton (Vorstellung Arbeitskollege)
00:30 - 00:45	Mitarbeiter 1 in seinem Arbeitsbereich, z.B. am Schreittisch, im Gespräch mit Kollegen, in der Teamarbeit etc.	O-Ton Wohlfühlfaktor 1 (z.B. Arbeitsklima, Flexible Arbeitszeiten etc.)
00:45 - 00:50	Kamera folgt Hauptprotagonist zum nächsten Stopp.	
00:50 - 00:55	Vorstellung Arbeitskollege/Mitarbeiter 2 mit Bauchbinde (Name/Tätigkeitsbeschreibung)	Kurzer O-Ton (Vorstellung Arbeitskollege)
00:55 - 01:10	Mitarbeiter 2 in seinem Arbeitsbereich, z.B. am Schreittisch, im Gespräch mit Kollegen, in der Teamarbeit etc.	O-Ton Wohlfühlfaktor 1 (z.B. Arbeitsklima, Flexible Arbeitszeiten etc.)
01:10 - 01:15	Kamera folgt Hauptprotagonist zu seinem Arbeitsplatz	Musikbett
01:15 - 01:25	Hauptprotagonist beantwortet Schlussfrage: Warum sind Sie ein guter Arbeitgeber?	O-Ton
01:25 - 01:40	Alle Mitarbeiter vorm Eingang des Gebäudes (Szene Gruppenbild)	Musikbett
01:40 - 01:45	Outro Logo Arbeitgeberreport	
01:45 - 02:00	Einblendung Unternehmenslogo + Link für Bewerbungen (Call to Action)	Umfrage Mitarbeiter



Produktionablauf

- 08:30 Uhr Eintreffen des Filmteams, Begehung der Location (Auswahl des Standortes für die Interviews)
- 09:00 Uhr Aufbau Interviewset am geeigneten Platz
- 09:30 Uhr Aussenaufnahmen mit Drohne (abhängig von Wetter, erlaubte Flugzonen etc.)
- 10:00 Uhr Interview Protagonisten (Hauptprotagonist, Mitarbeiter 1, Mitarbeiter 2) im Interviewset
- 11:00 Uhr Rundgang mit Hauptprotagonist (Mit der Kamera durchs Gebäude)
- 12:30 Uhr Pause (bitte belegte Brötchen bereithalten)
- 13:00 Uhr Szenische Bilder an den Arbeitsplätzen von Mitarbeiter 1+2 und Hauptprotagonist
- 14:30 Uhr Audio-Umfrage unter Mitarbeitern, ggf. Teambild
- 15:00 Uhr Ende

Hinweis zu den Luftaufnahmen

Wenn möglich werden wir im Bereich Ihres Haupteinganges Luftbilder mit einer Drohne produzieren. Bei bestimmten Wettersituationen oder in nicht erlaubten Flugzonen kann die Drohne nicht gestartet werden. In diesem Fall werden klassische Aussenaufnahmen gemacht.

Die Luft- und Aussenaufnahmen dienen dazu, das Unternehmen im Intro des Films kurz vorzustellen (ca. 7 Sekunden!). Dazu ist die Drohne etwa 15 Minuten in der Luft. Längere Aufnahmen (und weitere Videos) sind auf Wunsch möglich, allerdings nicht Bestandteil des Arbeitgeberreports.



Auswahl der Protagonisten

Hauptprotagonist

Der Hauptprotagonist nimmt den zukünftigen Mitarbeiter (Zielgruppe) an die Hand und führt (begleitend mit der Kamera) durchs Unternehmen. Dies kann der Personalchef, Geschäftsführer, langjähriger Mitarbeiter, Führungskraft, PR-Chef etc. sein. Wichtigstes Kriterium: Er sollte Lust haben auf die Filmaufnahmen und keine Angst vor Kameras haben :)

Bitte tragen Sie hier den vollständigen Namen, Alter und Position für die Bauchbinden ein:

Mitarbeiter 1 + 2

Im Film werden zwei Mitarbeiter bzw. zwei Abteilungen näher vorgestellt. Klassischerweise können Sie hier Auswahlkriterien verwenden wie Mann/Frau, jung/erfahren oder Azubi/Führungskraft. Die Mitarbeiter können beispielhaft dafür sein, wer zum Unternehmen passen könnte (Matching). Idealerweise arbeitet der Mitarbeiter in der Abteilung, in der auch Stellen zu besetzen sind.

Bitte tragen Sie hier die vollständigen Namen, Alter und Position für die Bauchbinden ein:

Nr. 1

Nr. 2



Interviews

Mit allen drei Protagonisten führen wir ein kleines Interview (ca. 10 Min.) Das Interview ist ein ganz normales Gespräch. Wir wollen etwas über die Person, die Arbeit und die Wohlfühlfaktoren wissen. Eine Vorbereitung auf das Gespräch ist nicht nötig. Es genügt sich einmal die Beispielfragen bzw. Produktionsablauf anzusehen und im Kopf die Antworten durchzuspielen. Auf keinen Fall sollten vorher Antworten vorformuliert werden.

Es gibt keinen Grund aufgeregt zu sein: Es gibt keine falschen oder schlechten Antworten. Ist der Interviewpartner mit einer Antwort nicht zufrieden, kann er sie einfach wiederholen. Versprecher, Räusper etc. werden ohnehin geschnitten. Bedenken Sie, dass aus der Fülle von Antworten, letztendlich nur wenige Passagen für den Film verwendet werden.

Fragen / Interviews

Auf der nächsten Seite sehen Sie eine Auswahl der Fragen an die Protagonisten. Anhand von Vorgesprächen können Sie so gut einschätzen, mit welchen Antworten zu rechnen ist. Das hilft Ihnen auch bei der Auswahl der Protagonisten. Welche O-Töne im Film verwendet werden, entscheidet sich erst im Schnitt. Wir wählen diejenigen Aussagen aus, die besonders authentisch sind und zu den sogenannten „weichen Faktoren“ gehören (Arbeitsklima, Work-Life-Balance etc.). Dabei berücksichtigen wir Ihre inhaltlichen Vorgaben.

Bitte notieren Sie hier, welche Themen Ihnen besonders wichtig sind (z.B. Flexible Arbeitszeiten, Vereinbarkeit von Familie und Beruf etc.). Tragen Sie nichts ein, wenn Sie das Ergebnis der Interviews bzw. des Drehtages abwarten wollen.



Thema 1: _____

Thema 2 _____

Fragen Hauptprotagonist

1. Wie heißen Sie und was ist Ihre Aufgabe im Unternehmen?
2. Nennen Sie 3 Attribute, die zu Ihrem Unternehmen passen.
3. Warum sind Sie ein guter Arbeitgeber?
4. Welcher Mitarbeiter passt gut zu Ihrem Unternehmen?

Neben den Fragen/Antworten gibt es auch eine kleine Textpassage im Intro des Videos, die den Bewerber direkt ansprechen. Es sind lediglich zwei Sätze, die wie folgt aussehen können (2 Varianten zur Auswahl oder in eigenen Worten):

Beispieltext für INTRO

Variante 1: „Mein Name ist Max Mustermann, ich bin Personalleiter bei Musterunternehmen. Und ich zeige Ihnen jetzt unser Unternehmen.“

Variante 2: „Ich heiße Max Mustermann, bin verantwortlich für das Personalrecruiting. Und ich zeige Ihnen Ihren zukünftigen Arbeitsplatz.“



Fragen an Mitarbeiter 1+2

1. Wie heißen Sie und was ist Ihre Aufgabe im Unternehmen?
2. Beschreiben Sie kurz wie Sie in die jetzige Position gekommen sind!
3. Was macht Ihnen an Ihrer Arbeit Spaß? („entspricht meinen Fähigkeiten“, „Kontakt mit Menschen“, „ist sinnvoll“)
4. Beschreiben Sie kurz den Umgang mit den Kollegen? (respektvoll, lustig, professionell, etc.)
5. Warum glauben Sie ist Ihr Unternehmen ein guter Arbeitgeber?
6. Warum fühlen Sie sich im Unternehmen wohl? (z.B. Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten, Freizeitaktivitäten, etc.)

Audioumfrage (ca. 5-7 Mitarbeiter)

Kurz vor Ende des Drehtages gehen wir noch einmal mit einem Mikrofon (ohne Kamera) durchs Unternehmen und starten eine kleine Umfrage im Unternehmen.

Die Frage lautet: Warum fühlen Sie sich bei Ihrem Arbeitgeber wohl in einem Satz?

Wir befragen etwa 5-7 Mitarbeiter entweder direkt am Arbeitsplatz (Rundgang).



Rechte und Lizenzen

Der Auftraggeber stellt sicher, dass eine unterschriebene Einverständniserklärung aller Protagonisten vorliegt, die im Film zu sehen sind. Sie können dafür folgende Vorlage übernehmen (ohne rechtlichen Gewähr):

Die Protagonisten erklären sich einverstanden, „dass der Film, einzelne Teile des Films und Fotos, auf denen sie zu sehen sind, öffentlich gezeigt, veröffentlicht und verbreitet werden.“

Außerdem stellt der Auftraggeber sicher, dass nicht die Rechte Dritter verletzt werden, z.B. bei Aufnahmen von vertraulichen Informationen oder Produkten. Die dreilandmedien GmbH haftet nicht für eine Verletzung von Persönlichkeits- Lizenz- oder Urheberrechten Dritter.

Der fertig produzierte Film wird Ihnen auf einem Webserver zur Abnahme zur Verfügung gestellt. Nach erfolgter Abnahme und vollständiger Bezahlung steht Ihnen der Film zeitlich unbegrenzt und lizenzfrei zur Verfügung. Die Eigentumsrechte des gesamten Foto- und Videomaterials bleiben bis zur vollständigen Zahlung bei der DREILANDMEDIEN UG (mbH), anschließend kann der Auftraggeber das gesamte Foto- und Videomaterial ohne Einschränkungen nutzen.

Das final abgenommenen Video wird auf der Webseite arbeitgeberreport.de und in den dazugehörigen sozialen Medien veröffentlicht. Sie sind damit einverstanden, dass dreilandmedien die finalen Foto- und Videoproduktionen als Kundenreferenz veröffentlichen darf, z.B. auf den firmeneigenen Webseiten, soziale Medien, Verkaufsunterlagen etc.

dreilandmedien behält sich vor, den Drehtermin aus wichtigem Grund (Krankheit, Wetterbedingungen etc.) kurzfristig zu verschieben. Sie haben unsere Produktionsbedingungen gelesen und akzeptiert (siehe dreilandmedien.de/agb).

Bitte bis spätestens 5 Tage vor Drehbeginn unterschrieben zurückschicken. (per Mail oder FAX: 0681 - 60 29 00 30)

Ort, Datum, Unterschrift





Der ArbeitgeberREPORT wird produziert von:



Dreilandmedien GmbH
Zur Heid 9
66787 Wadgassen

Tel. 0681 - 965 900 60 | Fax: 0681 60 29 00 30

Mail: info@dreilandmedien.de

Web: <https://dreilandmedien.de>

